



Styrets retningslinjer om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til daglig leder og andre ledende personer

1. Retningslinjene gjelder for

Disse retningslinjene gjelder prinsipper for fastsettelse og regulering av lønn og godtgjørelse til daglig leder, ledere i daglig leders ledergruppe (ledende ansatte) samt styremedlemmer.

2. Grunnlag for retningslinjene

Retningslinjene er fastsatt i tråd med DNO&Bs vedtekter § 6 og Statens *retningslinjer for lederlønn i selskaper med direkte statlig eierandel, fastsatt av Nærings- og fiskeridepartementet 12. desember 2022 (statens retningslinjer)*. Det er ingen avvik fra statens retningslinjer i fastsettelsen av godtgjørelsesordningene i DNO&B.

3. Hovedprinsipper for godtgjørelse til ledende ansatte

Godtgjørelsesordningene skal fremme oppnåelse av selskapets og eiers mål og bidra til selskapets strategi, langsiktige interesser og økonomisk bæreevne og understøtte selskapets verdigrunnlag. Godtgjørelsesordningene skal bidra til at DNO&B kan rekruttere og beholde ønsket lederkompetanse. Den samlede godtgjørelsen den enkelte ledende ansatte mottar skal være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende i forhold til godtgjørelsen i tilsvarende stillinger i andre selskaper som konkurrerer med DNO&B om sammenlignbar kompetanse. I fastsettelse av godtgjørelse skal hensynet til moderasjon ivaretas.

Hovedelementet i godtgjørelsen til daglig leder og ledende ansatte skal være den faste grunnlønnen. Tjenestepensjonsordningen for daglig leder og ledende ansatte skal være i overensstemmelse den alminnelige tjenestepensjonsordningen for ansatte i DNO&B, med høyeste pensjonsgrunnlag på 12 G. Daglig leder og ledende ansatte skal ta del i selskapets til enhver tid gjeldende forsikringsordninger.

Daglig leder og ledende ansatte kan få dekket naturalytelser som er vanlige i arbeidslivet, bl.a. mobiltelefon, internett og avisabonnement. De enkelte elementer i godtgjørelsen vurderes samlet, med fast lønn og andre goder som en helhet.

Daglig leder og ledende ansatte i DNO&B skal ikke være omfattet av ordninger med bonus.

Etterlønn til daglig leder og ledende ansatte kan avtales innen de rammer som er trukket opp i statens retningslinjer. Dersom den ledende ansatte selv tar initiativ til å avslutte arbeidsforholdet, skal det ikke gis sluttvederlag.

4. Fastsettelse av godtgjørelse

Godtgjørelsen til styremedlemmer fastsettes av generalforsamlingen.

Godtgjørelsen til daglig leder fastsettes av styret.

Daglig leder fastsetter godtgjørelsen til ledende ansatte i samsvar med disse retningslinjene.

Den alminnelige årlig lønnsreguleringen av godtgjørelsene til daglig leder og ledende ansatte skal samlet holdes innenfor rammen av lønnsreguleringen som gjelder for øvrige ansatte i virksomheten. I vurderingen av lønnsregulering til ledende ansatte skal styret både se hen til den kronemessige og prosentvise lønnsreguleringen for øvrige ansatte.

Styret skal i lønnsrapporten særskilt begrunne dersom ledende ansatte får en høyere lønnsvekst, i prosent eller kronemessig, enn gjennomsnittet for øvrige ansatte. Dette gjelder både enkelte godtgjørelseselementer og samlet godtgjørelse.

5. Iverksettelse og endring av retningslinjene

Styrets retningslinjer om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til daglig leder og ledende ansatte legges frem for generalforsamling til beslutning. Dersom styret ønsker å endre retningslinjene skal dette legges frem for generalforsamlingen for ny beslutning.

6. Kontroll med retningslinjene

Styret har ansvar for å føre kontroll med at retningslinjene følges. Det skal årlig utarbeides en rapport som viser utvikling i lønn og annen godtgjørelse til styremedlemmer, daglig leder og ledende ansatte. Lønns- og godtgjørelsesrapporten skal bekreftes av selskapets revisor og legges frem for generalforsamlingen.

15. mai 2023

Styret i Den Norske Opera & Ballett AS